

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 1.033.774.206

ESCAMILLA MARIN

APELLIDOS

LORENA

NOMBRES

FIRMA



FECHA DE NACIMIENTO 04-ENE-1995

BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.48 ESTATURA

O+ G.S. RH

F SEXO

05-ABR-2013 BOGOTA D.C.

FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

A-1500150-00594158-F-1033774206-20140626 0039088785A 1 1232946124



Soy una persona proactiva, organizada y responsable, con buenas relaciones interpersonales. Siempre tengo la mejor disposición para la realización de mis labores. Estudiante de Administración de Empresas Agroindustrial.

CONTACTO

Celular: 3164537910

Correo: lorenamarin9501@gmail.com

EDUCACIÓN

Universidad Corporación Unificada Nacional-CUN

Administración de empresas agroindustrial

• Noveno semestre

Universidad Corporación Unificada Nacional-CUN

Técnologo en gestion en procesos agroindustriales

• Culminado en abril 2024

LORENA ESCAMILLA MARIN

EXPERIENCIA LABORAL

Censista Censo Económico Nacional Urbano (CENU)

Departamento Administrativo Nacional de Estadística (DANE), septiembre 2024-

- Encuestas en establecimientos, viviendas con actividad económica visible y vendedores de calle.
- Aplicar el cuestionario del CENU.
- Verificar la ubicación de los puntos y contrastarla con la información en los Dispositivos Móviles de Captura (DMC).

Agente

Concentrix, junio 2024- agosto 2024

• Representante en la campaña de Mercado Libre en servicio cliente Multiskill CX.

Pasante

Premium Farms S.A.S, mayo 2024 - agosto 2024

• Establecer un plan de acción basado en el ciclo PHVA, con el objetivo de mejorar la calidad del producto y la satisfacción del cliente.

Técnica Ambiental

Empresa Subred Norte, marzo 2024 - mayo 2024

• Desarrollar plan estratégico de saneamiento básico basado en la evaluación inicial para los hogares comunitarios del ICBF.
• Realizar inspecciones regulares para garantizar que las instalaciones y sistemas estén funcionando correctamente según el plan de saneamiento basico.
• Encuestas de vigilancia sanitaria

Gestor Comunitario

Empresa Subred Norte, mayo 2021 - febrero 2024

•Promover en la población de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herranienta que fomente

Universidad Corporación Unificada Nacional-CUN

Técnico Profesional en Producción de Materias Primas Agroindustriales

• Culminado en Septiembre 2023

Instituto Politécnico Agroindustrial

Técnico Laboral en Saneamiento Ambiental

• Culminado en Noviembre 2022

Corporación Unificada Nacional de Educación Superior - CUN

Diplomado en Gestión de Salud Pública

• Culminado en Julio 2022

Colegio San carlos

Bachiller, 2013

prácticas de autocuidado y desarrollo integral.
• Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos y entrega de los mismos.
• Realizar acercamientos comunitarios e institucionales que se requeran para el desarrollo de las acciones.
• Realizar entrega de reportes, informe, tableros de control y/o herramientas ofimáticas.
acciones.
• Servicio al cliente
• Encuesta adultos mayor, habitos saludables

Asesora en Manejo de Inventarios y Mantenimiento de Materias Primas Agroindustriales.

Empresa Distrubuidora M&E, Ene 2016 - Sep 2020

• Vigilar procesos de calidad en el sector primario agroindustrial



CURSOS / IDIOMAS

Curso Alimentación Bovina

SENA, 2023.

Curso Sevicio al Cliente

Universidad Cooperativa de Colombia, 2023.

Curso Participación Comunitaria

Corporación Unificada Nacional, 2021.

Idioma Inglés

Nivel A1

Progamas

Excel, Word, Power Point, Redes Sociales e Intertet.

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre

LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Con Personería Jurídica 1379 del 3 de febrero de 1983

Considerando que:

ESCAMILLA MARIN LORENA
CC 1,033,774,206

Aprobó los estudios programados por la Corporación y cumplió con los requisitos exigidos por la ley y los reglamentos, le confiere el título de:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE PROCESOS AGROINDUSTRIALES

Registro M.E.N.

105505

En virtud de lo expuesto se expide el presente diploma que así lo acredita.

Dado en Bogotá, D.C.., a los 11 días del mes de marzo de 2024

Rector

Secretaria General

Acta de grado No. 165177 *Fecha 11/3/2024* *Registro de diploma No. 165177,* *Libro 40, Folio 50*

Powered by CamScanner

Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

VIGILADA MINEDUCACIÓN

ESCUELA DE TRANSFORMACIÓN EMPRESARIAL

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 165177

En **Bogotá, D.C.** a los once **(11)** días del mes de **marzo** del año dos mil veinticuatro **2024,** se llevó a cabo el acto de graduación en la cual la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior – C.U.N., con previa autorización del Ministerio de Educación Nacional conforme Registro No. **105505** y previo el juramento de rigor, confirió el titulo de:

TECNÓLOGO EN GESTIÓN DE PROCESOS AGROINDUSTRIALES

A **ESCAMILLA MARIN LORENA ,** identificada con **Cédula de ciudadanía No. 1,033,774,206,** quien acredita haber cumplido con los requisitos legales, académicos y reglamentarios predicables, en virtud de lo anterior se le otorga la presente acta individual de grado y se hace anotación de la misma bajo el No. **165177** del libro de Registros de título No. **40** y folio **50.**

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta de grado, a los once **(11)** días del mes de **marzo** del año dos mil veinticuatro **2024, en Bogotá, D.C..**

SECRETARIA GENERAL

Powered by CamScanner

REPÚBLICA DE COLOMBIA
MINISTERIO DE EDUCACIÓN NACIONAL

y en su nombre

LA CORPORACIÓN UNIFICADA NACIONAL
DE EDUCACIÓN SUPERIOR

Con Personería Jurídica 1379 del 3 de febrero de 1983

y debidamente autorizada por el Ministerio de Educación Nacional,

Confiere a:

Lorena Escamilla Marín

C.C. *1,033,774,206*

Por cumplir satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos por la Institución, de conformidad con las normas legales y reglamentarias vigentes, le otorga

el título de:

Técnico Profesional en Producción de Materias Primas Agroindustriales

Registro M.E.N.
105504

Dado en *Bogotá, D.C* *, el día* *20* *del mes* *Septiembre* *de* *2023*

Rector *Decano* *Secretaria General*

Acta de grado Nº *159580* *Fecha* *20/09/2023* *Registro de diploma Nº* *159580*, *Libro* *24* *,Folio* *44*

Powered by CamScanner

Corporación Unificada Nacional
de Educación Superior

VIGILADA MINEDUCACIÓN

ESCUELA DE CIENCIAS ADMINISTRATIVAS

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO No. 159580

En **Bogotá, D.C** a los Veinte **(20)** días del mes de Septiembre del año dos mil veintitrés **(2023),** se llevó a cabo el acto de graduación en la cual la Corporación Unificada Nacional de Educación Superior – C.U.N., con previa autorización del Ministerio de Educación Nacional conforme Registro No. **105504** y previo el juramento de rigor, confirió el título de:

TÉCNICO PROFESIONAL EN PRODUCCIÓN DE MATERIAS PRIMAS AGROINDUSTRIALES

A **LORENA ESCAMILLA MARÍN**, identificada con **Cédula de Ciudadanía No. 1,033,774,206,** quien acredita haber cumplido con los requisitos legales, académicos y reglamentarios predicables, en virtud de lo anterior se le otorga la presente acta individual de grado y se hace anotación de la misma bajo el No. **159580** del libro de Registros de título No.**24** a Folio **44**

En constancia de lo anterior, se firma la presente acta de grado, a los Veinte **(20)** días del mes de **Septiembre** del año dos mil veintitrés **(2023),** en **Bogotá, D.C.**

SECRETARIA GENERAL

Powered by CamScanner

ACTA INDIVIDUAL DE CERTIFICACIÓN TECNICO

en la ciudad de Villavicencio a los diecisiete (17) días del mes de diciembre de 2022, se reunieron con el fin de formalizar la certificación Técnica Laboral del estudiante **LORENA ESCAMILLA MARIN,** identificado con documento de identidad número 1.033.774.206 de Bogotá D.C. Los suscritos: Director, Directora Académica, Secretario, profesorado y comunidad en general del Instituto Politécnico Agroindustrial, aprobado según resolución No.1298 de 1996 emanada de la Secretaría de educación del Meta, y que rige en el desarrollo del proyecto educacional según lo estipulado en el capítulo 2 del código Nacional de Educación (Ley 115 de Febrero 8 de 1994 y ley 30 de Diciembre 28 de 1992) lo que respecta a la formación de recursos humanos para los diferentes sectores de la economía.

Comprobada la situación legal, administrativa y académica del estudiante; quien participó en el desarrollo de contenidos curriculares, dentro de un proceso de capacitación y formación por suficiencia académica, en áreas específicas a través de Trabajos Dirigidos, Orientados y Evaluados, se aprueban estudios correspondientes al nivel de capacitación Técnica Laboral, otorgando el Certificado de Técnico laboral por competencias en: **ASISTENTE EN SANEAMIENTO AMBIENTAL,** al estudiante cuyos nombres apellidos y número de documento de identidad se relaciona a continuación:

LORENA ESCAMILLA MARIN
1.033.774.206 de Bogotá D.C

La presente certificación de técnico laboral por competencias queda registrada con el serial No. CV-33996, folio 510, libro No. 5.

En constancia se firma y sella la presente por el director, directora académica y secretaria del Instituto.

Dr. OMAR GUALTEROS VILLARREAL
Director.

NAREN STEFANY HERNANDEZ VELOZA
Directora Académica.

LAURA ALEJANDRA PEREZ REYES
Secretaria.

Digitó: Stefany H.
Copia Controlada

"Capacitando Hoy, el Hombre del Mañana con Criterio Social" por Competencias Laborales

REPÚBLICA DE COLOMBIA

EL
DEPARTAMENTO DEL META
Y
EL INSTITUTO

POLITÉCNICO AGROINDUSTRIAL

Con Resoluciones 3797 y 3798 del 2017 de la Secretaría De Educación Del Municipio De Villavicencio.

"Educación para el Trabajo y el Desarrollo Humano"

(Ley N° 1064 del 26 de Julio de 2006)

CONFIERE A:

Lorena Escamilla Marín

C.C. N° 1.033.774.206 de Bogotá D.C.

CERTIFICADO DE APTITUD OCUPACIONAL

TÉCNICO LABORAL POR COMPETENCIAS

EN:

Asistente En Saneamiento Ambiental

POR CUANTO CURSÓ Y APROBÓ SATISFACTORIAMENTE LAS ASIGNATURAS DEL ÁREA CON UNA INTENSIDAD DE 1200 HORAS

Director

Director Académico

Secretario

Expedido en: Villavicencio a los 17 días del mes de Diciembre de 2022

Serial: CV-33996

Powered by CamScanner

ACTA INDIVIDUAL DE GRADO

COLEGIO SAN CARLOS
INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL
JORNADA MAÑANA
CARRERA 18 No. 56 A-45 SUR TEL: 7676778
CARRERA 19 No. 50-37 SUR TE: 7605499
BOGOTA D.C.

Inscripción S.E. ____ *Inscripción Dane 1110017595-1*

En la ciudad de Bogotá D.C., a los cuatro (04) días del mes de Diciembre de 2013, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los alumnos de último grado, los suscritos Rectora y Secretario en la rectoría del ***COLEGIO SAN CARLOS INSTITUCION EDUCATIVA DISTRITAL,*** *institución aprobada en el nivel de Educación Media Académica y autorizada por la Secretaría de Educación Bogotá D.C., para otorgar el Título de BACHILLER ACADEMICO con énfasis en ELECTRONICA Y ELECTRICIDAD Y REPRESENTACIÓN GRÁFICA; según Resolución No. 822 del 14 de Marzo de 2003 que ratifica la Resolución No. 2369 del 14 de Agosto de 2002 y Resolución No. 730 de Marzo 25 de 2009 de Articulación en la Educación Superior Técnica y Tecnológica.*

Comprobada la situación Legal y Académica de cada uno de los alumnos que cursaron y aprobaron los estudios correspondientes al Nivel de Educación Media Técnica se procedió a otorgar el Título de

BACHILLER ACADÉMICO con énfasis en
Con énfasis en Electrónica Industrial

a los graduandos cuyos nombres, apellidos y número de documento de identidad se relacionan a continuación
:

Lorena Escamilla Marín
C.C. 1.033.774.206 de Bogotá D.C.

Es fiel copia tomada del Acta Original General No. 01 del cuatro (04) de Diciembre de 2013, consta de ____ alumnos; comienza con el nombre de ALARCÓN ROJAS MICHAEL XAVIER y termina con el nombre de ZORNOSA PRIETO DAVID RICARDO. Firmada por ***NELFA RINCON*** *(Rectora) y* ***JOSE ALIRIO RODRIGUEZ*** *(Secretario).*

Dada en Bogotá D.C. a los cuatro (04) días del mes de Diciembre de 2013.

No requiere Registro de la Secretaría de Educación según, Decretos 921 del 6 de Mayo de 1994 y 2150 del 5 de Diciembre de 1995; de la Presidencia de la República.

RECTORA

NELFA RINCON
Rectora

JOSE ALIRIO RODRIGUEZ
Secretario

VISUAL LASER LTDA 2483250-3686201

Escaneado con CamScanner

DIAN

Formulario del Registro Único Tributario

001

2. Concepto 0 2 Actualización

4. Número de formulario 141136913823

(415)7707212489984(8020) **000014113691382 3**

5. Número de Identificación Tributaria (NIT)	6. DV	12. Dirección seccional	14. Buzón electrónico
1 0 3 3 7 7 4 2 0 6	2	Impuestos de Bogotá 3 2	

IDENTIFICACIÓN

24. Tipo de contribuyente	25. Tipo de documento	26. Número de Identificación	27. Fecha expedición
Persona natural o sucesión ilíquida 2	Cédula de Ciudadanía 1 3	1 0 3 3 7 7 4 2 0 6	

Lugar de expedición / 28. País	29. Departamento	30. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

31. Primer apellido	32. Segundo apellido	33. Primer nombre	34. Otros nombres
ESCAMILLA	MARIN	LORENA	

35. Razón social

36. Nombre comercial	37. Sigla

UBICACIÓN

38. País	39. Departamento	40. Ciudad/Municipio
COLOMBIA 1 6 9	Bogotá D.C. 1 1	Bogotá, D.C. 0 0 1

41. Dirección principal
DG 48 J SUR 1 30

42. Correo electrónico lorenamarin9501@gmail.com

43. Código postal	44. Teléfono 1	45. Teléfono 2
	3 1 6 4 5 3 7 9 1 0	

CLASIFICACIÓN

Actividad económica				Ocupación	
Actividad principal		**Actividad secundaria**		**Otras actividades**				
46. Código	47. Fecha inicio actividad	48. Código	49. Fecha inicio actividad	50. Código	1	2	51. Código	52. Número establecimientos
8 2 9 9	2 0 2 4 0 5 1 0	7 3 2 0	2 0 2 4 0 9 1 0					

Responsabilidades, Calidades y Atributos

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26
53. Código	5	4	9																							

05- Impto. renta y compl. régimen ordinar

49 - No responsable de IVA

Usuarios aduaneros										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
54. Código										
	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20

Exportadores					
55. Forma	56. Tipo	Servicio	1	2	3
		57. Modo			
		58. CPC			

IMPORTANTE: Sin perjuicio de las actualizaciones a que haya lugar, la inscripción en el Registro Único Tributario -RUT-, tendrá vigencia indefinida y en consecuencia no se exigirá su renovación

Para uso exclusivo de la DIAN

59. Anexos SI [ ] NO [X] 60. No. de Folios: 0 61. Fecha 2024 - 10 - 14 / 23 : 03: 56

La información suministrada a través del formulario oficial de inscripción, actualización, suspensión y cancelación del Registro Único Tributario (RUT), deberá ser exacta y veraz; en caso de constatar inexactitud en alguno de los datos suministrados se adelantarán los procedimientos administrativos sancionatorios o de suspensión, según el caso, Parágrafo del artículo 1.6.1.2.6 del Decreto 1625 del 2016. De igual manera al formalizar el trámite el usuario fue informado y acepta la política de tratamiento de datos ley 1581 de 2012.

Firma del solicitante:

Sin perjuicio de las verificaciones que la DIAN realice.

Firma autorizada:

984. Nombre ESCAMILLA MARIN LORENA

985. Cargo CONTRIBUYENTE

CERTIFICADO DOCUMENTO SIN COSTO

LORENA ESCAMILLA MARIN
Código de Verificación *** 6751247 - 4135096824 - 45654,93 ***
DANE
28/12/2024 10:24:36 p. m.

LA DIRECCIÓN TERRITORIAL CENTRO BOGOTÁ DEL DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO NACIONAL DE ESTADÍSTICA -DANE
NIT: 899.999.027-8
CERTIFICA:

Que: LORENA ESCAMILLA MARIN, identificado (a) con documento de identidad N°1033774206, Presta sus servicios en la entidad, tal y como se relaciona a continuación:

CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS N°6751247 DE 2024

OBJETO: CE_2024_DRA_BDC_TH_TU Prestación de servicios de apoyo a la gestión para realizar la recolección de información del Censo Económico Nacional Urbano, mediante la aplicación del cuestionario a las unidades económicas de observaciones durante el operativo de campo en el municipio asignado.

PLAZO DE EJECUCIÓN: Por el periodo comprendido entre 10/09/2024 hasta el 30/12/2024

SEDE – CIUDAD DE EJECUCIÓN: Dirección territorial - CENTRO - BOGOTÁ D.C.

VALOR DEL CONTRATO: Para todos los efectos legales y fiscales el valor del contrato asciende a la suma de OCHO MILLONES CIENTO OCHENTA Y TRES MIL PESOS \MONEDA LEGAL ($8.183.000)

OBLIGACIONES: 1. Asistir al curso de entrenamiento (presencial) y dominar los conceptos temáticos y operativos impartidos en el mismo.2. Realizar la notificación de las fuentes asignadas para informar el objetivo del censo y el día que se visitará, además de que la fuente pueda preparar la información solicitada durante la entrevista.3. Recorrer cada una de las manzanas asignadas de acuerdo con la programación y orden de recorrido, identificando y registrando en los DMC -TABLETAS todas las viviendas con actividad económica visible, unidades de comercio, de industria, servicios, transporte, construcción y vendedores de calle, existentes en cada una de ellas, diligenciando para ello el cuestionario digital respectivo; indagando por aquellas poco visibles o en edificaciones de difícil acceso.4. Colocar el respectivo Auto Adhesivo de Censado y entregar el certificado censal a la fuente, una vez se tenga la certeza de tener la información completa y sincronizada.5. Programar y realizar las visitas correspondientes para retomar y completar las encuestas incompletas por motivos de rechazo, encuestado ausente/ocupado o información faltante.6. Digitar y sincronizar diariamente la información recolectada en los cuestionarios a papel que se hayan realizado por factores de seguridad o adversos al operativo, para poder realizar el análisis de primer nivel por parte del analista de información.7. Realizar las correcciones a la información y revisitas a las fuentes sugeridas por el analista de información para garantizar la calidad y completitud de la encuesta.8. Asistir puntualmente a las reuniones o re inducciones operativas que se requieran para tratar aspectos

metodológicos, tecnológicos y técnicos de la investigación con el fin de mejorar o socializar procesos que en el desarrollo del operativo se requieran.9. Presentar los informes parciales y finales requeridos por el encargado de ejercer el control y vigilancia sobre las actividades desarrolladas, con calidad de acuerdo a la metodología de la investigación.10. Dar buen manejo a los recursos financieros que se le asignen durante la ejecución del operativo.11. Informar a la supervisión en campo (o a la persona que a quien deba rendirle información de sus obligaciones) los inconvenientes que se le presenten para la realización de su trabajo, con el fin de tomar oportunamente los correctivos, en todo caso el supervisor contractual tomara las medidas necesarias para el reconocimiento de los pagos con ocasión de circunstancias ajenas a las partes que imposibiliten la obtención del 100% de los productos.12. Hacer uso permanente de los canales de comunicación, notificación y acompañamiento dispuestos por el DANE, para informar las novedades y estar informados de manera permanente sobre las recomendaciones y decisiones que se tomen.13. Desarrollar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual designadas por el supervisor del contrato.

De acuerdo con lo dispuesto por el numeral 3° del artículo 32 de la Ley 80 de 1993, en ningún caso estos contratos generaron relación laboral, ni prestaciones sociales por las obligaciones contratadas y se celebraron por el término estrictamente indispensable.

ESTADO DEL CONTRATO

EN EJECUCIÓN

La presente certificación se expide a solicitud del interesado a los veintiocho (28) días del mes de Diciembre del año 2024

NELSON ENRIQUE BLANCO PEÑARANDA
Coordinador Administrativo Territorial Centro Bogotá

EL (A) SUSCRITO (A) DIRECTOR (A) DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

CERTIFICA

Mediante Acuerdo N° 641 del 06 de abril de 2016 se reorganizó el Sector Salud en el Distrito Capital; el Artículo 5 del Acuerdo en mención, subrogó en las Empresas Sociales del Estado resultantes de la fusión ordenada las obligaciones y derechos de toda índole pertenecientes a las Empresas Sociales del Estado fusionadas.

Revisados los archivos que reposan en la Dirección de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., se evidenció que, el (a) señor (a) **ESCAMILLA MARIN LORENA** identificado (a) con C.C. Núm.**1033774206** ha suscrito con la entidad los siguientes contratos de prestación de servicios Profesionales y apoyo a la Gestión relacionados a continuación

AÑO	NUMERO DE CONTRATO	FECHA INICIO	FECHA FINAL	OBJETO	VALORES HONORARIOS
2021	6650	2021-05-13	2021-07-31	GESTOR (A) COMUNITARIO	$1,395,186.00
2021	8186	2021-07-02	2022-09-08	GESTOR COMUNITARIO	$1,395,242.00
2022	5866	2022-09-09	2023-03-26	GESTOR COMUNITARIO	$1,437,099.00
2023	4486	2023-04-01		GESTOR COMUNITARIO	$1,537,696.00
2023	4486	2023-04-01		GESTOR COMUNITARIO	$1,537,696.00

a continuación, se describen las obligaciones con forme al último objeto contratado, así:

La presente se expide a solicitud del interesado (a), en Bogotá D.C. a los 9 de 05 de 2024.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como de la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que trata los Artículos 286 y S.S. del Código Penal Colombiano)



LUIS FERNANDO ANGULO BONILLA
DIRECTOR DE CONTRATACIÓN
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

EL (A) SUSCRITO (A) DIRECTOR (A) DE CONTRATACIÓN DE LA SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E

CERTIFICA

Mediante Acuerdo N° 641 del 06 de abril de 2016 se reorganizó el Sector Salud en el Distrito Capital; el Artículo 5 del Acuerdo en mención, subrogó en las Empresas Sociales del Estado resultantes de la fusión ordenada las obligaciones y derechos de toda índole pertenecientes a las Empresas Sociales del Estado fusionadas.

Revisados los archivos que reposan en la Dirección de Contratación de la Subred Integrada de Servicios de Salud Norte E.S.E., se evidenció que, el (a) señor (a) **ESCAMILLA MARIN LORENA** identificado (a) con C.C. Núm.**1033774206** está vinculado (a) a través de la modalidad de Prestación de Servicios bajo el objeto contractual **GESTOR (A) COMUNITARIO**, desde el **13** de **05** de **2021** teniendo vigente el contrato No. 6650 contrato en ejecución ; con unos honorarios mensuales de **UN MILLÓN TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO MIL CIENTO OCHENTA Y SEIS PESOS M/ C. $1,395,186.00.**

A continuación, se describe las actividades contratadas bajo el objeto:

- 1- Desarrollar las acciones previstas en los planes de trabajo de los Espacios y/ o Procesos Transversales del PSPIC, de acuerdo a los requerimientos tecnicos propios de cada linea. 2- Estructurar y desarrollar sesiones de informacion, educacion y comunicacion, con actores institucionales y comunitarios, caracterizados e identificados en los diferentes Espacios y/ o Procesos Transversales del PSPIC. 3- Diligenciamiento adecuado y oportuno de los formatos requeridos para el desarrollo de los productos, y entrega de los mismos a revision. 4- Identificacion, caracterizacion y evaluacion del perfil de riesgo individual y colectivo en poblacion de los diferentes cursos de vida, en el marco de la operativizacion de acciones de los Espacios y/ o Procesos Transversales del PSPIC. 5- Implementar acciones de promocion, mantenimiento y recuperacion para el cuidado de la salud, desde un enfoque sistemico que reconozca las particularidades individuales y familiares para el mejoramiento de la salud y calidad de vida de la poblacion. 6- Promover en la poblacion de los diferentes cursos de vida y sus familias el desarrollo de habilidades para la vida, como una herramienta que fomente practicas de autocuidado y desarrollo integral, en las tematicas definidas para cada Espacio y/ o Proceso Transversal. 7- Realizar los acercamientos comunitarios e institucionales que se requieran , para el desarrollo de las acciones de cada Espacio y/ o Proceso Transversal del PSPIC. 8- Aportar al proceso de analisis de la calidad de vida y salud, que orienten la toma de decisiones y

la planeacion, a traves de la complementariedad sectorial y articulacion intersectorial y comunitaria. 9- Participar en la implementacion y evaluacion de las politicas publicas, agendas locales y estrategias participativas intersectoriales y comunitarias. 10- Fortalecer las redes comunitarias e institucionales para favorecer los procesos de notificacion y canalizacion, asi como la gestion efectiva de respuestas sectorial e interinstitucional, de acuerdo a los alcances de cada Espacio y/o proceso transversal. 11- Hacer entrega de los reportes, informes y tableros de control propios de cada linea de trabajo, Espacio y/ o Proceso Transversal. 12- Aportar a los proceso de archivo general del PSPIC, de acuerdo a las tablas de retencion documental definidas y la normatividad vigente. 13- Las actividades podran ser desarrolladas en cualquiera de los Espacios y/o Procesos Transversales de acuerdo a los lineamientos del Contrato PSPIC vigente y necesidades de los servicios de la Subred.

La presente se expide a solicitud del interesado (a), en Bogotá D.C. a los 16 de 03 de 2022.

La adulteración y/o uso fraudulento de la información, así como de la presente firma acá plasmada, será responsabilidad exclusiva del contratista, en los términos de que trata los Artículos 286 y S.S. del Código Penal Colombiano)



JANNETH CAICEDO CASANOVA
DIRECTOR (A) DE CONTRATACIÓN
SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD NORTE E.S.E.

DISTRIBUIDORA M & E

NIT: 51738587-5

CERTIFICA

Que la señorita LORENA ESCAMILLA MARIN identificada con la cédula de ciudadanía No. 1.033.774.206 de Bogotá, laboró en la Empresa desde el 15 de Enero de 2.016 al 20 de Noviembre de 2.020, desempeñando el cargo MERCADERISTA - SERVICIO AL CLIENTE PRESENCIAL Y TELEFONICO, tiempo en el cual demostró ser una persona responsable y que cumple con las labores inherentes al cargo.

La presente certificación se expiden Bogotá, D.C., a petición de la interesada a los dieciocho (18) días del mes de Diciembre de dos mil veinte (2.020)

LUZ ESTELLA MARIN V.

Asistente Comercial

316 352 53 93
AV. Calle 18 No. 25 - 04 Paloquemao
BOGOTA COLOMBIA

Sisbén | El futuro es de todos | DNP Departamento Nacional de Planeación

El Departamento Nacional de Planeación

CERTIFICA QUE

LORENA JOHANNA ESCAMILLA MARIN

1033774206

Cédula

Participó en el proceso de capacitación virtual

ENCUESTADOR / ENUMERADOR SISBÉN IV

23 de enero de 2025

Horas de estudio: 40 horas

7o7a6eDCmY